

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Гаврилина Т.В.

« 18 »

2021 г.



Направления работы МБУК г.о. Самара «СМИБС» по обеспечению условий доступности библиотечного обслуживания для инвалидов в филиалах библиотек на 2021-2022 г.г.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение мероприятий, в т.ч. организация цикла выставок из фондов ГБУК «СОБС» в филиалах Библиотека	В течение года	Горбунова Е.В. Топоркова Е.В.
2	Проведение мероприятий «Книга 03»	В течение года	Горбунова Е.В. Топоркова Е.В. Заведующие филиалов
3	Разработка инклюзивной программы для филиалов модельных библиотек Библиотека № 8 и Центральная городская библиотека им. Н.К.Крупской	III-IV квартал 2021 года	Горбунова Е.В.
4	Освещение на сайте МБУК г.о. Самара «СМИБС» программы «Доступная среда для инвалидов»	В течение года	Тимофеева Ю.К.
5	Модернизация версии сайта для слабовидящих	В течение года	Тимофеева Ю.К.
6	Разработка нормативных документов, регламентирующих предоставление услуг и обеспечивающих их доступность для инвалидов	2021-2022 г.г.	Горбунова Е.В. Черникова М.И.
6.1	Внесение изменений в должностную инструкцию ответственного сотрудника; разработка дополнительного соглашения к трудовому договору ответственного сотрудника	II-III квартал 2021 года	Черникова М.И.
6.2.	Издание приказа о назначении ответственных лиц по созданию инвалидам условий доступности	В течение года	Горбунова Е.В. Дубынина Е.Г.
6.3	Обучение сотрудников по вопросам организации обслуживания инвалидов на объектах организаций культуры. Проведение инструктажа сотрудников МБУК г.о. Самара «СМИБС» с целью	В течение года	Горбунова Е.В. Дубынина Е.Г.

	подготовки персонала для обслуживания и оказания помощи всем группам инвалидов		
6.4.	Ведение журнала учета проведения инструктажей сотрудников учреждения	В течение года	Горбунова Е.В. Дубынина Е.Г.
7	Паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения	I квартал 2021 года, по мере необходимости	Логачева Н.А.
8	Формирование годовых и перспективных планов работ по формированию безбарьерной среды для инвалидов и МГН	В течение года	Горбунова Е.В. Логачева Н.А.
9	Техническое обслуживание кнопок вызова помощи персонала на входе для оказания помощи и сопровождения инвалидов в преодолении барьеров	В течение года	Логачева Н.А.
10	Техническое обслуживание мест для инвалидов в зоне оказания услуг в филиалах Библиотеках (вестибюль)	В течение года	Горбунова Е.В. Заведующие филиалов
11	Оборудование поручнями и пандусами, обеспечивающими беспрепятственный доступ в помещение (входная группа) при филиалах библиотек; контрастные отметки крайних ступеней лестниц при входе в библиотеки для ориентации инвалидов; контрастные отметки открывающихся частей на стеклянных дверях филиалов библиотек	В течение года	Логачева Н.А.
12	Оборудование информационными и тактильными табличками и знаками помещений филиалов Библиотек Красноглинского района №№ 28, 29, 30, 31, 35	I полугодие 2021 года, по мере необходимости	Логачева Н.А.
13	Пополнение книжного фонда (закупка книг)	В течение года	Горбунова Е.В. Бобренева С.Г.